



## **PROGRAM SZKOLENIA OKRESOWEGO DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH**

### **1. Cel szkolenia**

- a) Celem szkolenia jest aktualizacja i uzupełnienie wiadomości i umiejętności, w szczególności z zakresu:
- przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy związanych z wykonywaną pracą,
  - zagrożeń związanych z wykonywaną pracą oraz metod ochrony przed tymi zagrożeniami,
  - postępowania w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń.
- b) Omówienie regulacji wewnątrz zakładowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej.

### **2. Zakres szkolenia**

Obejmuje zagadnienia zawarte w Ramowym programie szkolenia okresowego pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.Nr 04.180.1860 z późn. zmianami).

### **3. Uczestnicy szkolenia**

Szkolenie jest przeznaczone dla osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych.

### **4. Sposób organizacji szkolenia**

Szkolenie powinno być zorganizowane na podstawie niniejszego szczegółowego programu opracowanego przez organizatora szkolenia.

Szkolenie powinno być realizowane jako instruktaż, wykład lub pogadanka z wykorzystaniem odpowiednich środków dydaktycznych, jak: filmy, plansze, tablice, rzutniki itp. Materiał przygotowany jest z lektorem ukraińskim. Na dole każdego slajdu znajduje się pasek nawigacji z polskimi tytułami slajdów, co ułatwia pracę szkoleniowca.

Miejsce szkolenia – sala konferencyjna lub inne pomieszczenia spełniające wymogi szkoleniowe.

### **5. Sprawdzenie wiadomości**

Szkolenie kończy się testowym egzaminem sprawdzającym przyswojenie przez uczestnika szkolenia wiedzy w zakresie:

- wiadomości objętych programem szkolenia ,
- znajomości zasad bezpieczeństwa w czasie wykonywania pracy zagrożień.

## **6. Tematy i zagadnienia szkoleniowe**

### **Temat 1. Istota bezpieczeństwa i higieny pracy**

- a) Definicja pojęcia bhp,
- b) Obowiązki pracodawcy w zakresie szkoleń bhp,
- c) System szkoleń,
- d) Cykliczność szkoleń,
- e) Charakterystyka i rodzaje instruktaży (ogólny, stanowiskowy),
- f) Program szkolenia okresowego dla pracowników robotniczych.

*Moduł zakończony jednym quizem utrwalającym zdobytą wiedzę.*

### **Temat 2 . Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy:**

- a) Źródła prawa pracy, podstawowe zasady prawa pracy, zewnętrzne i wewnętrzne jednostki kontroli i nadzoru nad warunkami pracy,
- b) Obowiązki pracodawcy:
  - instrukcje bhp,
  - kary dla pracodawcy,
- c) Obowiązki pracownika,
- d) Prawa pracownika (do bezpiecznej pracy, do wynagrodzenia, do urlopu wypoczynkowego, uprawnienia związane z rodzicielstwem (urlop macierzyński, rodzicielski, ojcowski, wychowawczy, okolicznościowy)
- e) Prawa pracownika do opieki lekarskiej,
- f) Ochrona pracy kobiet (prawa i zakazy),
- g) Kary porządkowe

*Moduł zakończony trzema quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

### **Temat 3. Analiza okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz związana z nimi profilaktyka; omówienie charakterystycznych wypadków przy pracy, ze szczególnym uwzględnieniem wypadków powstałych na skutek niewłaściwej organizacji pracy, oraz związanej z nimi profilaktyki :**

- a) Definicja wypadku przy pracy i jego charakterystyka. Omówienie przyczyn zewnętrznych mających wpływ na wystąpienie wypadku,
- b) Podział wypadków ze względu na skutek,
- c) Rodzaje wypadków przy pracy (wypadek przy pracy, wypadek w drodze i z pracy oraz traktowany na równi z wypadkiem przy pracy),

- d) Przyczyny wypadków (ludzkie, organizacyjne i techniczne)
- e) Ubezpieczenie wypadkowe, świadczenia wypadkowe, obostrzenia kiedy nie przysługują jednorazowe odszkodowanie oraz sytuacje kiedy ZUS odmawia wypłaty świadczeń.
- f) Odszkodowanie od pracodawcy,
- g) Choroby zawodowe (kiedy lekarz uznaje chorobę zawodową oraz kiedy pracownik może nie otrzymać świadczeń).

*Moduł zakończony dwoma quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

#### **Temat 4. Ergonomia środowiska pracy:**

- a) Pojęcie ergonomii, czym się zajmuje i jakie są jej komponenty,
- b) Krzywe wydajności pracy w ciągu dnia, tygodnia i roku,
- c) Ręczne prace transportowe i ich organizacja,
- d) Normy przenoszenia,
- e) Rodzaje transportu ręcznego,
- f) Praca w pozycji stojącej lub wymagającej chodzenia,
- g) Praca statyczna i dynamiczna - kiedy szybciej pojawia się zmęczenie,
- h) Dyskopatia - schorzenie kręgosłupa,
- i) Temperatura powietrza w miejscu pracy,
- j) Charakterystyka pomieszczeń pracy (kubatura, oświetlenie),
- k) Miejsce pracy przedstawiciela handlowego,
- l) Codzienna obsługa pojazdu,
- m) Prawidłowe ułożenie rąk na kierownicy,
- n) Hamowanie i droga hamowania,
- o) Zagłówek a bezpieczeństwo,
- p) Optymalne rozmieszczenie ładunków w pojeździe,
- r) Odpowiedzialność za organizację pracy na budowie,
- s) Odpowiedzialność kierownika budowy,
- t) Przykładowe zagrożenia i środki ochrony indywidualnej,
- u) Praca na wysokości, rusztowania,
- w) Środki załadunku,
- y) Prace ziemne,
- z) Substancje i preparaty chemiczne,
- ż) Bezpieczna praca z elektronarzędziami.

*Moduł zakończony trzema quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

#### **Temat 5. Czynniki szkodliwe i uciążliwe środowiska pracy**

- a) Obowiązki pracodawcy w zakresie przeprowadzania badań środowiska pracy oraz pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia,
- b) Klasyfikacja czynników szkodliwych,
- c) Rodzaje czynników w środowisku pracy (szkodliwe, uciążliwe, niebezpieczne),
- d) Pojęcie NDN i NDS (najwyższe dopuszczalne natężenie i najwyższe dopuszczalne stężenie),

- e) Charakterystyka czynników fizycznych,
- f) Definicja hałasu (wpływ hałasu na organizm ludzki, wartości hałasu w dB oraz ryzyko utraty słuchu),
- g) Drgania mechaniczne - wibracje,
- h) Promieniowanie optyczne, widzialne, nadfioletowe oraz podczerwone i laserowe,
- i) Prąd elektryczny, ciśnienie atmosferyczne i pyły,
- j) Charakterystyka czynników mechanicznych, chemicznych, biologicznych i psychofizycznych,
- k) Zagrożenia w miejscu pracy kierowcy,
- l) Czynniki niebezpieczne w pracy kierowcy,
- m) Czynniki szkodliwe w pracy kierowcy,
- n) Czynniki uciążliwe w pracy kierowcy,
- o) Definicja ryzyka zawodowego (rola pracowników przy jego opracowywaniu, macierz ryzyka zawodowego oraz warunki dopuszczalności ryzyka).

*Moduł zakończony dwoma quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

#### **Temat 6. Pierwsza pomoc przedmedyczna**

- a) Czy jest pierwsza pomoc i o czym musimy pamiętać,
- b) Obowiązek udzielania pierwszej pomocy,
- c) Obowiązek pracodawcy w zakresie przeszkolenia osób w firmie w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz obsługi apteczki,
- d) Wyposażenie apteczki,
- e) Czynności zabronione po zaistnieniu wypadku,
- f) Schemat działania po wypadku (pozycja boczna ustalona, uciski ratownicze),
- g) Charakterystyka maseczek do sztucznego oddychania,
- h) Folia termoizolacyjna,
- i) Łańcuch przeżycia,
- j) Czynności ratownicze podczas zakrztuszeń, krwotoku z nosa, krwotoku zewnętrznym, złamań, oparzeń,
- k) AED - automatyczny zewnętrzny defibrylator.

*Moduł zakończony trzema quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

#### **Temat 7. Ochrona przeciwpożarowa**

- a) Definicja pożaru oraz jak powstaje,
- b) Grupy pożarów,
- c) Podręczny sprzęt gaśniczy,
- d) Rodzaje i oznakowanie gaśnic (proszkowa, śniegowa),
- e) Obsługa i budowa gaśnicy,
- f) Ręczny ostrzegacz pożarowy,
- g) Znaki ewakuacyjne i oznakowanie przeciwpożarowe,

h) Alarmowanie straży pożarnej - ważne elementy.

*Moduł zakończony trzema quizami utrwalającymi zdobytą wiedzę.*

***Finalne sprawdzenie wiadomości***

*Na końcu szkolenia znajduje się TEST KOŃCOWY zawierający 15 pytań. Uzyskanie poprawnych odpowiedzi na poziomie 80% zalicza test.*

Opracował :

**Michał Świerad**

Specjalista ds. BHP

.....

(podpis, pieczęć)